



Svenska Ishockeyförbundet

Administrera Poolspel

Användarhandledning

1	INFORMATION	3
2	VISA POOLSPEL	3
3	RAPPORTERA NÄRVARO	3
3.1	RAPPORTERA NÄRVARO FÖR SPELARE	3
3.2	RAPPORTERA NÄRVARO FÖR LEDARE	3
3.3	ÄNDRA KONTAKTINFORMATION	3
4	SLUTRAPPORTERA MATCH	4
4.1	LADDA NER SPELSHEMA	4
4.2	RAPPORTERA MATCHLEDARE FÖR MATCH	4
4.3	VISA LAGENS KONTAKTINFORMATION	6

1 Information

Poolspel hittar du på madm.swehockey.se. Logga in med dina uppgifter från TSM.

2 Visa poolspel

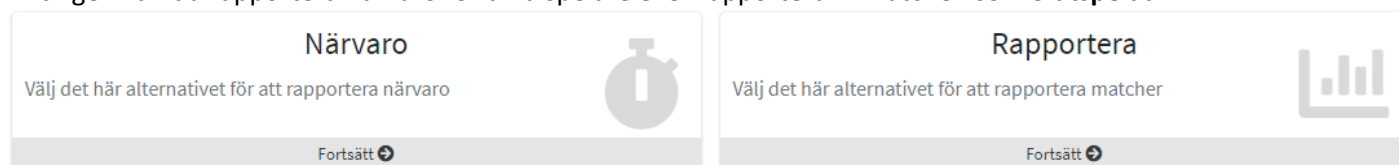
1. I menyn gå till "Resultat/Rapportering" -> "Poolspel"
2. Välj i listan vilket poolspel du vill administrera.
Hittar du det inte eller ser väldigt många så kan du söka för att begränsa antalet resultat.

3 Rapportera närvaro

Du som inte är arrangör för poolspelet rapporterar närvaro för dina **spelare** och **ledare**.

Du som är **arrangör** får två val.

Antingen kan du rapportera närvaro för dina spelare eller rapportera in matchen som **Slutspelad**.



3.1 Rapportera närvaro för spelare

För att rapportera **närvaro** efter att du har valt vilket poolspel du vill administrera:

1. Välj lag i listan eller skriv för att söka.
2. Under fliken "Spelare" ser du alla dina spelare.
3. Kryssa i rutorna för "Målvakt" och "Deltar" för de aktuella spelarna. Du kan också välja att "Markera alla" som "Deltar" med hjälp av rutan i högra hörnet.
4. Tryck på spara för att bekräfta dina ändringar.

Rapportera närvaro

Spelare | Lagledare | Kontaktinfo

Spelare Markera alla

	Klubb	Målvakt	Deltar
3-27 Jesper Andersson	Lysekils HK Viking	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2000-02-17 Jonathan Andersson	Lysekils HK Viking	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Spara

3.2 Rapportera närvaro för ledare

1. Välj fliken "Ledare". Under denna flik ser du alla ledare i laget.
2. Kryssa i rutan "Deltar" för alla ledare som deltar.
3. Tryck på spara för att bekräfta dina ändringar

3.3 Ändra kontaktinformation

1. Under den sista fliken "Kontaktinfo" kan du ändra din kontaktinformation. Arrangören för poolspelet kommer kunna se dina kontaktuppgifter.

4 Slutrapportera match

Du som är **arrangör** för poolspelet rapporterar matchledare för **matcher** samt sätter de till slutspelade.

4.1 Ladda ner spelschema

Du kan ladda ner **spelschema** för lagen i poolspelet. Tryck på knappen "Ladda ner spelschema" högst upp i högra hörnet för att ladda ner schemat.



4.2 Rapportera matchledare för match

1. Under fliken "Matcher" ser du en lista på alla matcher i poolspelet.
2. Tryck på pennan framför en match för att **rapportera**. Du ser då en ruta till höger där det står "Rapportera match".

Rapportera match

Lions HC Strömstad1 - Rönnängs IK2 2851067

Sök matchledare

Notering

Slutspelad

Spara

Avbryt

3. Tryck på "**Sök matchledare**" för att lägga till om det inte redan finns en. Du får då upp ett sökformulär där du söker upp och lägger till ledare. Om ledaren redan finns får du istället valet att **byta** eller **ta bort**.
4. Ifall en speciell händelse har inträffat under matchen, exempelvis något som kan behövas i ett försäkringsärende, kan du ange en **notering** annars lämnar du fältet tomt. Kryssa i rutan "Slutspelad" när matchen är det.
5. Tryck på "**Spara**" för att **bekräfta** dina **ändringar**. Du ser då ett meddelande som bekräftar att du har sparat och du kommer tillbaka till listan med matcher.

4.3 Visa lagens kontaktinformation

Under fliken "Kontaktinformation" ser du alla lags kontaktinformation.

Matcher		Kontaktinfo	
Namn	Epost-adress	Telefon	Kontakt
Lions HC Strömstad1			
Lions HC Strömstad2			
Lysekils HK Viking1	kansli@lysekilshockey.se		Birgitta Fransson
Lysekils HK Viking2			
Munkedals BK1			
Munkedals BK2			
Uddevalla HC1			
Uddevalla HC2			
Stenungsund HF1			
Stenungsund HF2			
Rönnängs IK1			
Rönnängs IK2			